**وزارة المواصــــــلات**

**مصلحــة الموانئ والنقل البحري**

**نموذج متابعة وتقييم الأداء للمرشدين البحريين**

**تم إعداد هذا النموذج تنفيذا لنص المادة (24) من أحكام القرار رقم (336) لسنة 2019 ميلادي الصادر عن وزير المواصلات المفوض بشأن اعتماد لائحة ضوابط الإرشاد البحري وشروط منح التراخيص اللازمة في الموانئ البحرية**

**القسم الأول: بيانات تعبا من قبل المرشد البحري**

**الاسم ........................................ تاريخ الميلاد ........................... الجنسية ..........................**

**أسم الميناء ............................ الجهة التابع لها............................ تاريخ المباشرة ...................**

**المؤهل العلمي و/ او البحري .................................. رقم الترخيص ...............................**

**درجة الإرشاد الحالية ................ جهة الإصدار ................... تاريخ الحصول عليها ........................**

**توقيع المرشد البحري بصحة البيانات**

**......................................**

**القسم الثاني: الكفاءة وتقييم الأداء**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **تقييم الأداء والسمات الشخصية للمرشد البحري** | | **الدرجة النهائية** | **الرئيس المباشر** | **الرئيس الأعلى** | **إدارة الميناء السيادية** |
| **القدرات والاستعداد الذاتي (20%)** | | **20** | **20** | **20** | **20** |
| 1. المحافظة على المظهر والقيافة والملابس الوقائية (القفزات – القبعة – الحذاء الأمن سترة النجاة) | | **4** |  |  |  |
| 2. إيجاد اللغة الانجليزية + المصطلحات البحرية | | **4** |  |  |  |
| 3.القدرة على أعباء المهنة | | **4** |  |  |  |
| 4. مدى تقبل النقد والتوجيه | | **4** |  |  |  |
| 5. إمكانية التقدم والابتكار | | **4** |  |  |  |
| **العلاقات والتواصل (20 %)** | | **20** | **20** | **20** | **20** |
| 1التسليم والاستلام مابين المرشد وربان السفينة مع رئيس القاطرة | | **4** |  |  |  |
| 2- تجهيز القاطرات والتواصل معهم وشرح المناورة | | **4** |  |  |  |
| 3 - التواصل مع راديو الميناء | | **4** |  |  |  |
| 4- التواصل مع بحارة الرباط وقارب الرباط (mooring) | | **4** |  |  |  |
| 5- التواصل مع الأجهزة المساعدة (رادار – الخرائط الالكترونية – أجهزة قياس السرعة – الأعماق – الرياح) | | **4** |  |  |  |
| **المواظبة والانضباط (20%)** | | **20** | **20** | **20** | **20** |
| 1 – الالتزام بالمواعيد والمسافة المتاحة لصعود المرشد خارج الميناء | | **10** |  |  |  |
| 2 – الالتزام بالصعود على ظهر السفينة بناءاً على اللوائح الدولية وفق إجراءات صعود المرشد المنصوص عليها باللوائح المحلية | | **10** |  |  |  |
| **أداء المناورة (40 %)** | | **40** | **40** | **40** | **40** |
| 1 – القدرة على الاشراف والرقابة على المناورة البحرية | | **5** |  |  |  |
| 2 – المتابعة والتوجيه لأي طارئ أثناء المناورة. | | **5** |  |  |  |
| 3 – معرفة المؤثرات الخارجية من الأعماق والتيارات والمد والجزر وقوة الرياح. | | **5** |  |  |  |
| 4- القدرة على تحمل المسؤولية ومواجهة المشاكل ووضع الحلول اللازمة لها | | **5** |  |  |  |
| 5- القدرة على تبسيط المناورة | | **5** |  |  |  |
| 6- عدم الارتباك والتيقظ وحسن التصرف | | **5** |  |  |  |
| 7- القدرة على تنسيق المناورة مابين السفينة والقاطرات وبحارة الربط على الرصيف وراديو الميناء | | **5** |  |  |  |
| 8- مدى سلامة المناورة  (السفينة، القاطرات، الرصيف) | | **5** |  |  |  |
| **المجموع الكلي** | **بالأرقام** | **100** |  |  |  |
| **بالحروف** | **مائة** |  |  |  |

**القسم الثالث: رأي الرئيس المباشر**

**تقدير درجة الكفاءة (ضعيف، جيد، ممتاز) .............................................................................................**

**مدى احتياج المرشد للتدريب والخبرة للاستمرار في الإرشاد على الدرجة الحالية ...................................................... ..................................................................................................................................................**

**مدى احتياج المرشد للتدريب قبل تغيير درجة الإرشاد الحالية إلى الدرجة الأعلى ...................................................... ..................................................................................................................................................**

**التوصية بترقية المرشد من الدرجة الحالية الى الدرجة الأعلى ........................................................................ .................................................................................................................................................**

**أى ملاحظات اخرى ..........................................................................................................................**

**.................................................................................................................................................**

|  |  |
| --- | --- |
| **اسم الرئيس المباشر ..............................**  **الوظيفة ..............................................**  **الدرجة .................................................**  **التاريخ / /**  **التوقيع ................................................** | **اسم الرئيس الاعلى ................................**  **الوظيفة ...............................................**  **الدرجة ................................................**  **التاريخ / /**  **التوقيع ........................................** |

**اعتماد وختم الرئيس الأعلى للمرشد اعتماد وختم مدير عام الميناء**

**بالشركة المشغلة للميناء مصلحة الموانئ والنقل البحري**

**.......................... .........................**